ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ КОЛЛЕДЖ МНОГОПРОФИЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

«РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО»
Педагогическим советом колледжа
Протокол №2
от «12» октября 2023г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор
Л.В. Кочергина
Приказ 76-ОД от 12.10.2023 г

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель Студенческого совета колледжа
В.В. Корнева
«12» октября 2023г.

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся колледжа
Е.С. Мальцева
«12» октября 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
Частного профессионального образовательного учреждения «Северо-Кавказский колледж многопрофильного образования»

Ставрополь, 2023

Подписан цифровой подписью: ЧПОУ " СЕВКАВКМО"
DN: ИНН ЮЛ=2634107614, СНИЛС=12059761148, ОГРН=1202600012845, ИНН=260202269093, C=RU, S=26 Ставропольский край, L=СТАВРОПОЛЬ ГОРОД, STREET="355017, СТАВРОПОЛЬСКИЙ КРАЙ, СТАВРОПОЛЬ ГОРОД, АРТЕМА УЛИЦА,ДОМ 23,25, ЛИТЕР А,ОФИС 121", O="ЧПОУ "" СЕВКАВКМО""", CN="ЧПОУ ""СЕВКАВКМО""", T=ДИРЕКТОР, G=ЛЮДМИЛА ВИКТОРОВНА, SN=КОЧЕРГИНА
Основание: Я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью

1. Общие положения

1.1.Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом управления Частного профессионального образовательного учреждения «Северо-Кавказский колледж многопрофильного образования» (далее – колледж), в задачи которого входит рассмотрение основных вопросов образовательного процесса.

1.2.Членами Педагогического совета Учреждения являются все Педагогические работники колледжа. Председателем Педагогического совета является директор колледжа. При отсутствии директора колледжа обязанности председателя Педагогического совета исполняет заместитель директора по реализации образовательных программ. Состав Педагогического совета утверждается директором колледжа сроком на один год.

1.3.Педагогический совет действует на основании Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», других нормативно-правовых актов об образовании в Российской Федерации, Устава колледжа и настоящего Положения.

2. Цель, задачи и содержание работы Педагогического совета

2.1.Цель Педагогического совета – объединить усилия коллектива на управление образовательной деятельностью, повышение уровня образовательной работы и качества обучения и воспитания обучающихся, использование в практике достижений педагогической науки и передового опыта.

2.2.Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- обеспечение единых принципов и подходов в организации образовательного процесса;
- ориентация деятельности педагогического коллектива колледжа на реализацию требований ФГОС;
- разработка содержания работы по общей методической теме в условияхреализации требований ФГОС;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.4. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- утверждает план (планы) учебной работы колледжа на учебный год;
- утверждает образовательные программы, реализуемые колледжем;
- утверждает перечень образовательных программ, разработку которых необходимо осуществить в колледже;
- утверждает список учебников, используемых колледжем в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- утверждает локальный нормативный акт о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

обучающихся;

- согласовывает локальный нормативный акт о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года;
- готовит предложения по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- принимает решения о допуске обучающихся к итоговой аттестации, предоставлении обучающимся возможности досрочного прохождения итоговой аттестации, переводе обучающихся на следующий курс или оставлении их на повторный курс;
- принимает решения о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями;
- принимает решения об отчислении обучающихся из колледжа, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны;
- принимает решения о создании временных творческих объединений с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций по совершенствованию образовательной деятельности колледжа;
- заслушивает информацию и отчеты членов Педагогического совета колледжа;
- рассматривает итоги учебной работы колледжа, результаты промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- утверждает порядок формирования предметных (цикловых) комиссий, периодичности проведения их заседаний, полномочий председателя и членов предметных (цикловых) комиссий;
- рассматривает деятельность предметных (цикловых) комиссий, готовит предложения о внедрении опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий;
- утверждает положение об аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия их занимаемым должностям и квалификационным категориям.

2.6.Педагогический совет колледжа созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Директор колледжа объявляет о дате проведения Педагогического совета колледжа не позднее, чем за семь дней до его созыва.

При необходимости - решением директора или по требованию не менее чем одной трети его членов - может быть созвано внеплановое заседание.

2.7.Вопросы для обсуждения на Педагогическом совете колледжа вносятся членами Педагогического совета колледжа. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания Педагогического совета колледжа.

2.8.Педагогический совет не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции настоящим Положением и Уставом колледжа.

2.9.Педагогический совет не вправе выступать от имени колледжа.

3. Права и ответственность Педагогического совета

3.1.Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете.
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в егокомпетенцию.
- по мере необходимости приглашать на заседания Педагогического совета представителей общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с колледжем по вопросам образования, родителей обучающихся, представителей учреждений, участвующих в финансировании колледжа и др. Необходимость их приглашения, определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательногоголоса.

3.2.Педагогический совет несет ответственность за:
- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации и локальным актам колледжа;
- утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу суказанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Организация деятельности Педагогического совета

4.1.Педагогический совет колледжа организует и проводит свою работу по плану, составленному на основе предложений его членов. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания Педагогического совета.

4.2.План работы разрабатывается на учебный год и утверждается на заседании Педагогического совета колледжа. Педагогический совет колледжа избирает из своего состава секретаря. Секретарь работает на общественных началах.

4.3.Все члены Педагогического совета колледжа при участии в его работе равны в своих правах. Каждый член Педагогического совета имеет право одного голоса.

4.4.Тематика и продолжительность проведения Педагогического совета колледжа, время его заседания сообщается участникам не позднее, чем за 7 (семь) дней до его проведения.

На каждом заседании Педагогического совета колледжа сообщается информация об исполнении принятых ранее решений Педагогического совета колледжа, срок исполнения которых истек.

4.5.Педагогический совет колледжа правомочен, если на нем присутствует более чем две трети его членов.

4.6.По каждому из вопросов повестки дня Педагогический совет колледжа принимает решение. Решение должно быть конкретным с указанием исполнителейи сроков исполнения. На каждом заседании должна сообщаться информация об исполнении предыдущих решений совета, срок исполнения которых истек. Никто изчленов Педагогического совета колледжа не может быть лишен возможности высказать свое мнение по каждому из обсуждаемых

вопросов.

4.7.Каждый член Педагогического совета колледжа обязан принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

4.8.Решения Педагогического совета колледжа принимаются простым большинством голосов членов, участвующих в заседании. При равном разделении голосов решающим является голос Председателя (лица, его заменяющего).

4.9.Педагогический совет колледжа не может ограничивать право педагогических работников на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания; учебников, пособий и материалов, методов текущего контроля и оценки, за исключением случаев, когда действия педагогического работника нарушают законодательство Российской Федерации, Конвенцию по защите прав ребенка, правовые и нормативные документы Правительства и Министерства образования и науки Российской Федерации, а также Устава колледжа.

4.10. Решения Педагогического совета, за подписью Председателя, являются основанием для издания приказа по колледжу. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения.

4.11. Возражения членов Педагогического совета колледжа, не согласных с принятым решением, по их желанию заносятся в протокол.

Если с решением или с каким-либо из его пунктов не согласен Председатель, то действие решения (пунктов решения) приостанавливается, оно выносится на повторное обсуждение и голосование и вступает в силу при условии, что за него проголосуют не менее двух третей списочного состава Педагогического совета, но ужеобязательно при тайном голосовании.

Если после повторного обсуждения и голосования директор колледжа не согласен с решением Педагогического совета колледжа, то выполнение решения приостанавливается, директор колледжа извещает об этом Учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такоеобращение директора колледжа, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Педагогического совета колледжа и внести окончательное решение по спорному вопросу.

4.12. Решение Педагогического совета (или отдельные его позиции) может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством РФ. Внесение жалобы приостанавливает действие принятого решения только в отношении физических или юридических лиц, внесших жалобу до принятия соответствующим правомочным органом решения по жалобе.

4.13. Решения Педагогического совета не могут ограничивать права участников образовательного процесса, закрепленные Конституцией РФ, законодательством Российской Федерации, Уставом колледжа, трудовым договором (контрактом) работника или договором обучающегося с колледжем.

4.14. Для обеспечения делового рассмотрения вопросов повестки дня заседания на основной доклад отводится не более 30 минут, на содоклад - не более 10 минут, на выступление в прениях, заключение докладчика - не более 5

минут, на повторное выступление, справку и т.п. - не более 3 минут.

4.15. Работу по исполнению решений Педагогического совета организует председатель Педагогического совета с помощью администрации и должностных лиц колледжа. Должностные лица колледжа обязаны обеспечивать исполнение решений Педагогического совета, выделяя необходимые помещения, имущество, канцелярские принадлежности и т.п.

4.16. Педагогический совет колледжа может проводиться в различных формах: доклад с обсуждением; доклад с содокладом; серия сообщений; педсовет на основе проблемных групп; педсовет – конференция; педсовет-мастер-класс; педсовет – творческий отчет; педсовет – тренинг.

4.17. При проведении заседаний Педагогического совета могут применяться следующие методы: презентации-рассказ, показ, демонстрация, дискуссия, опрос, анкетирование, анализ результатов, подготовка рекомендаций и т.д.

5. Документация Педагогического совета

5.1.Заседания Педагогического совета колледжа оформляются протокольно. Протоколы подписываются Председателем и секретарем Педагогического совета колледжа.

5.2.Книгу протоколов ведет секретарь Педагогического совета колледжа. Страницы книги протоколов должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью и подписью Председателя и секретаря Педагогического совета колледжа.

5.3.Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

В каждом протоколе должны быть указаны: порядковый номер протокола; дата заседания; общее число членов Педагогического совета колледжа; из них количество присутствующих на заседании; фамилии и должности приглашенных; повестка дня заседания; краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний участников заседания; принятые по каждому вопросу повестки дня решения и итоги голосования по ним. К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы по рассматривавшийся вопросам.

5.4.Книга протоколов Педагогического совета колледжа входит в его номенклатуру дел, хранится в колледже постоянно и передается по акту.

6. Порядок внесения изменений и дополнений

6.1.Данное Положение принимается Педагогическим советом колледжа и утверждается директором.

6.2.Инициативой по внесению изменений и дополнений в данное Положение обладают:

- директор колледжа;
- член Педагогического Совета колледжа, если его предложение поддержит 1/3 членов всего Педагогического совета.